

一般廃棄物処理業許可証

令和 3年 3月31日

住 所 埼玉県さいたま市浦和区常盤五丁目2番18号

氏 名 クリーンシステム株式会社

代表取締役 町田哲雄

法人にあつては、主たる事務所の  
所在地、名称及び代表者の氏名

第7条第1項  
第7条第6項 の規定により許可を受けた者で  
第7条の2第1項

廃棄物の処理及び清掃に関する法律

あることを証する。

さいたま市長 清水 勇人



許 可 番 号	さいたま市廃許可 第101号														
事業の範囲	業 の 区 分	収集・運搬業(一部積替え保管を含む。) 処 分 業( )													
	取り扱う一般廃棄物の種類	事業ごみ、道路公園等清掃ごみ、一時多量ごみ及び特定家庭用機器一般廃棄物 ただし、積替え保管はペットボトル、紙ごみ及び特定家庭用機器一般廃棄物に限る。													
許 可 区 域	さいたま市内全域														
処 理 施 設 等 の 所 在 地	1 積替え保管施設：埼玉県さいたま市桜区道場三丁目382番及び1008番2 以上2筆 2 積替え保管施設：埼玉県さいたま市岩槻区古ケ場二丁目10番2														
処理施設等の種類及び処理能力	1 積替え保管施設	<table border="1"> <thead> <tr> <th>積替え保管を行う廃棄物</th> <th>面積</th> <th>高さ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ペットボトル</td> <td>4.1㎡</td> <td>屋内保管</td> </tr> <tr> <td>紙ごみ</td> <td>5.6㎡</td> <td>屋内保管</td> </tr> <tr> <td>特定家庭用機器一般廃棄物</td> <td>16.0㎡</td> <td>屋内保管</td> </tr> </tbody> </table>		積替え保管を行う廃棄物	面積	高さ	ペットボトル	4.1㎡	屋内保管	紙ごみ	5.6㎡	屋内保管	特定家庭用機器一般廃棄物	16.0㎡	屋内保管
	積替え保管を行う廃棄物	面積	高さ												
ペットボトル	4.1㎡	屋内保管													
紙ごみ	5.6㎡	屋内保管													
特定家庭用機器一般廃棄物	16.0㎡	屋内保管													
2 積替え保管施設	<table border="1"> <thead> <tr> <th>積替え保管を行う廃棄物</th> <th>面積</th> <th>高さ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ペットボトル</td> <td>6.0㎡</td> <td>屋内保管</td> </tr> <tr> <td>紙ごみ</td> <td>4.0㎡</td> <td>屋内保管</td> </tr> </tbody> </table>		積替え保管を行う廃棄物	面積	高さ	ペットボトル	6.0㎡	屋内保管	紙ごみ	4.0㎡	屋内保管				
積替え保管を行う廃棄物	面積	高さ													
ペットボトル	6.0㎡	屋内保管													
紙ごみ	4.0㎡	屋内保管													
運 搬 先 又 は 処 分 先	裏面別表1記載のとおり														
許 可 の 有 効 期 間	令和3年4月1日 から 令和5年3月31日 まで														
許 可 の 条 件	裏面に記載のとおり														
変 更 の 状 況	-														

別表1

一般廃棄物の種類	運搬先又は処分先
紙ごみ（再生利用の目的で分別して収集する場合）	エコペーパーリサイクルセンター
木くず（再生利用の目的で分別して収集する場合）	さいたま市内の一般廃棄物処分業許可施設
食品廃棄物（再生利用の目的で分別して収集する場合）	株式会社アイル・クリーンテック（埼玉県大里郡寄居町大字三ヶ山328番地） 株式会社アルフォ（東京都大田区城南島3丁目3番2号）
特定家庭用機器一般廃棄物	さいたま市内指定引取場所
一般家庭から排出された市の処理施設で処理が困難なごみ（ただし、市指定のものに限る。）	さいたま市内の一般廃棄物処分業許可施設
ごみ（上記記載のものを除く。）	桜環境センター

## 許可条件（収集運搬業）

- 1 市外で収集した一般廃棄物を市の処理施設に搬入しないこと。
- 2 収集運搬業務範囲は、契約事業所及び臨時契約者から排出される一般廃棄物のうち、許可証に記載する廃棄物の収集運搬とすること。
- 3 一般廃棄物処理基準を遵守すること。
- 4 市の処理区域内で収集した一般廃棄物は、次に掲げるものを除き、許可証に記載した処理施設で処理すること。
  - ア 市の処理施設で処理が困難なもの
  - イ 廃棄物の処理及び清掃に関する法律（以下「法」という。）及びリサイクル関連法令に基づき確実に資源化かつ再利用されるもの。
  - ウ 古紙・古繊維・かん・びん
  - エ ペットボトル（ただし、搬入先は市内で有償売却可能な資源引受業者に限る。）
  - オ 法に基づき適正かつ継続的に処理できるものとして市長が特に認めたもの。
- 5 市が指定する処理施設への搬入日時及び方法を遵守すること。
- 6 一般廃棄物の収集及び運搬に関しては、市の車両基準を満たしていない収集運搬車両を使用しないこと。
- 7 法、浄化槽法及び廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令第4条6に掲げる生活環境の保全を目的とする法令を遵守することのほか、その他の関係法令、条例、規則、要綱等を遵守し、誠実に業務を行うこと。
- 8 積替え保管を行う場合にあっては、次により行うこと。
  - ア 積替え保管を許可した一般廃棄物以外の一般廃棄物の積替え保管を行わないこと。
  - イ 許可証に記載した場所以外で積替え保管を行わないこと。
  - ウ 許可証に記載した保管面積及び高さ（積替え保管場所が屋外であつて、保管容器を用いず保管する場合の高さの上限は2メートル、また、保管容器を用いる場合の高さの上限は容器内部の高さ）を超えないこと。
  - エ 積替え保管を行う場合にあっては、保管期間は7日を超えないこと。ただし、特定家庭用機器一般廃棄物の保管期間については、最長60日とする。
- 9 さいたま市外から排出される特定家庭用機器一般廃棄物の荷卸しについては、上尾市、久喜市、宮代町内で排出されるもののみとする。
- 10 前各号に掲げるもののほか、市長が必要に応じ指示する事項に従うこと。

## 遵守事項（収集運搬業）

- 1 他の者にこの業務の承継及び下請をさせないこと。
- 2 従業員の指導監督及び一般廃棄物の取扱いに関する一切の行為についてその責任を負うこと。
- 3 一般廃棄物処理手数料は、条例で定める額を滞りなく納入すること。